

VACATURE NR.2021B02

Datum: 10/05/2021

Wij zoeken voor

Groep Weerwerk Rekruteerder activeringstrajecten (Vervangingscontract)

Groep Weerwerk biedt een waaier van tewerkstelling, begeleiding en opleiding aan medewerkers die (tijdelijk) moeilijk op de reguliere arbeidsmarkt kunnen integreren (door een verslaving, psychische problemen, langdurige werkloosheid, justitiële problemen,...). Groep Weerwerk is actief in de regio's Roeselare, Gent en Antwerpen.

Een traject naar werk start met een goed beeld op de aanwezige en eventueel te versterken arbeidscompetenties en -attitudes. Als **rekruteerder activering** zorg je ervoor dat de instroom van deelnemers verzekerd is. Aan de hand van gesprekken/workshops met deelnemers en informatie vanuit doorverwijzing stel je een profiel en hulpvraag op. Hiertoe heb je een compleet en up-to-date zicht op de open plaatsen binnen de organisatie wat betreft onze verschillende trajecten.

Jouw opdracht:

- Je voert **intakegesprekken** met deelnemers en maakt een inschatting van hun levensdomeinen.
- Je staat in voor de individuele **dossieropvolging**. Je verzorgt zowel de **communicatie** met partners, alsook de **administratieve verwerking** hiervan. Daarnaast zorg je voor de nodige **rapportage**.
- Je **informeert en adviseert** het team over de individuele dossiers en **creëert zo de geschikte begeleiding** op de werkvloer.
- Je staat in voor de **laagdrempelige aanpak van de rekrutering** van deelnemers voor het ESF-project Jumpstart ("outreaching"). Via **workshops** benader je **actief** potentiële deelnemers (en hun doorverwijzers) om deel te nemen aan ons project. Aansluitend voer je intakegesprekken met deelnemers.
- Je **communiceert met externen** over Jumpstart.

Plaats:

Deurnestraat 208, 2640 Mortsel

Jouw profiel:

Je voelt je als een vis in het water in een **mensgerichte** en stimulerende omgeving.

Je bent **sociaal, begeeft je graag onder de mensen en legt graag (nieuwe) contacten**. Je bent een echte **teamspeler**.

Je hebt **goede communicatieve vaardigheden** en kan op een **heldere en verstaanbare wijze informatie overbrengen en delen**. Je **begrijpt verbale-** en hebt **oog voor non-verbale boodschappen**.

Je **onderkent de talenten en competenties** van de deelnemers en kunt hun **ontwikkelingsbehoeften** vaststellen.

Je weet de deelnemers op een gepaste manier te **begeleiden** zodat de **juiste ontwikkelactiviteiten** worden uitgevoerd en **stimuleert** zo hun **persoonlijke groei**.

Je kan enerzijds **vertrouwelijke informatie beschermen**, maar anderzijds **deel je nuttige kennis en ervaring** met het team.

Verder beschik je over **goede administratieve en pc-vaardigheden** en kan je **vlot overweg met softwareprogramma's** (Office 365). Je hebt een **diploma bachelor en minstens 2 jaar ervaring** in een gelijkaardige functie. Ervaring met de Antwerpse sociale kaart en het voeren van online en offline communicatie is een pluspunt.

Ons aanbod:

- Opstart voorzien 31/05/2021
- Voltijds vervangingscontract (38u/week)
- Een aangename en dynamische werksfeer
- Loon volgens de geldende barema's

Hoe solliciteren:

Voor meer inlichtingen kan je terecht bij Sarah Lauwereyssens, coördineert team activering Antwerpen, 0473 84 37 33. Schriftelijk solliciteren kan tot en met 23/05/2021 (met vermelding voor welke functie en afdeling u solliciteert en/of vermelding van ons vacaturenummer) bij voorkeur via e-mail naar vacatures@weerwerk.be