

Technisch begeleider vlinder D1-D3 Aanwerving

Stad Dendermonde overkoepelt de stad, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn en het Autonoom Gemeentebedrijf. Samen met 46 000 Dendermondenaars en 1 300 collega's bundelen we onze krachten om van Dendermonde een bruisende stad te maken. Stad Dendermonde wil zijn klantgerichtheid maximaliseren en daarnaast het personeel stimuleren in hun job door middel van betrokkenheid, uitdaging, creativiteit en innovatie. We willen ons ontwikkelen tot een organisatie waar de principes van een innovatieve arbeidsorganisatie centraal staan. Wij willen tevreden medewerkers die met veel goesting hun taken tot een goed einde brengen. Die elkaar stimuleren en motiveren om steeds beter te doen door zelf het stuur in handen te nemen.

Al 3 jaar op rij is stad Dendermonde een baanbrekende werkgever. We willen dat onze medewerkers slimmer en groener onderweg zijn. Bovendien staat een goede werk-privébalans bij ons centraal.

Technisch begeleider vlinder

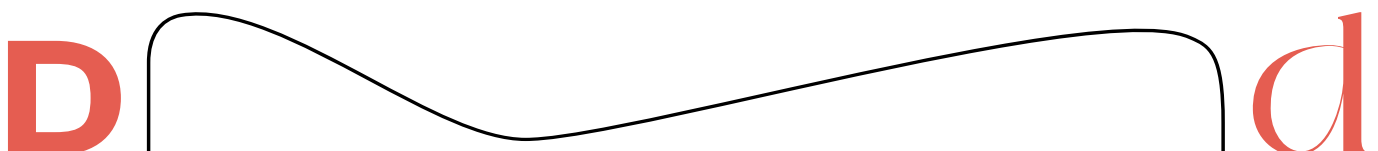
Stad Dendermonde is op zoek naar een technisch begeleider vlinder en organiseert een aanwervingsexamen voor deze voltijdse contractuele functie van onbepaalde duur. Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van 2 jaar.

Rol in de organisatie

Je geeft administratieve, praktische en begeleidende ondersteuning op een doelmatige, respectvolle en efficiënte manier. Zo zorg je ervoor dat de leerwerkplaatsen efficiënt hun werk kunnen doen.

Binnen deze functie heb je een gevarieerd takenpakket waarbij je de nodige communicatievaardigheden bezit. Bij het naai- en strijkatelier en de overige leerwerkplaatsen begeleid je de medewerkers en neem je beperkte administratieve taken op. Als technisch begeleider vlinder werk je waar mogelijk mee in overeenstemming met je interesses en technische vaardigheden na een grondige interne opleiding.

Je bent ook verantwoordelijk voor de kwalitatieve afwerken van de taken. Je zorgt voor de nodige discretie en voor de strikte toepassing van interne procedures/deontologische code.



De ideale kandidaat?

Als technisch begeleider hou je van een wisselend takenpakket. Je bent inzetbaar op verschillende vlakken. Je kunt zelfstandig plannen en organiseren, maar je werkt ook graag in teamverband. Ook kun je om met werkdruk en vind je klantvriendelijkheid erg belangrijk. Je kunt jezelf inleven in de wereld van interne en externe klanten. Verder beschik je over (beperkte) computervaardigheden en een rijbewijs B.

De algemene aanwervingsvoorwaarden:

- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten en je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Dit toon je aan via een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder is dan 3 maand bij indiensttreding. Indien blijkt uit het uittreksel dat de voorgeschreven voorwaarden niet vervuld zijn, dan kun je geen beroep maken op het feit dat je tot het examen werd toegelaten.
- Je bent medisch geschikt voor het uitoefenen van de functie, dit blijkt uit een medisch onderzoek bij indiensttreding.
- Je slaagt voor de selectieprocedure.
- Je voldoet aan de taalvoorwaarden (volgens de wetten op het gebruik van talen in bestuurszaken).
- Je bent toegelaten tot het wettige verblijf in België en je hebt een algemene toegang tot de arbeidsmarkt.

De diplomavorwaarden:

- Geen specifieke diplomaveren

Extra voorwaarden:

- Rijbewijs B

Ons aanbod:

- Blijf leren en groeien via ons groot opleidingsaanbod.
- Geniet van een goede balans tussen werk en privé.
- Een voltijdse functie in contractueel dienstverband.
- Een aantrekkelijke verloning volgens de salarisschaal D1-D3 (min. 2 217 euro en max. 3 450 euro bruto geïndexeerd maandsalaris).
- Relevante werkervaring kan meegenomen worden.
- Je geniet van een groepsverzekering (4% van je bruto jaarloon).
- Openbaar vervoer voor woon-werkverkeer is volledig terugbetaald.
- Kom je met de fiets naar het werk? Dan krijg je een mooie fietsvergoeding van 0,27 euro/km.
- De mogelijkheid om een (elektrische) fiets te leasen.
- Gratis hospitalisatieverzekering.
- Maaltijdcheques van 6 euro/gewerkte dag.
- Voordelenplatform van GSD-V.

Het verloop van de selectie:

1. Preselectie (gunstig/ongunstig)

Hierbij worden de cv's gescreend op basis van motivatie, relevante kennis en ervaring, persoonlijke vaardigheden en de link (fit) met onze organisatiewaarden nl. kwaliteit, openheid, verbondenheid, durf en respect.

Uit deze preselectie worden maximum de 15 hoogst gerangschikte kandidaten meegenomen in de verdere selectieprocedure. Het resultaat van de eventuele preselectie wordt niet mee geteld in de totale puntenscore.

2. Praktische proef (40 punten)

De kandidaten moeten één of meer proeven doen in overeenstemming met de opdrachten zoals omschreven in de functiebeschrijving.

3. Mondelinge proef (60 punten)

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie, van zijn persoonlijkheid, eventuele werkervaring en van zijn interesse voor het werkterrein. De geselecteerde competenties worden grondig bevraagd.

Om als geslaagd te worden beschouwd, moeten de kandidaten voor elke selectietechniek die resulteert in een beoordeling op punten minstens 50 procent behalen en minstens 60 procent op het geheel van het examen.

Interesse?

Solliciteer online via www.dendermonde.be – vacatures –technisch begeleider vlinder tot en met 29 november 2023 door je cv, ingevulde vragenlijst en een kopie van je rijbewijs te bezorgen.

Belangrijke data:

We contacteren je met het resultaat van de CV screening **vanaf 5 december 2023**.

De praktische proef met aaneensluitend het mondeling gedeelte gaat door op **13 of 14 december 2023**.

Communicatie:

Alle communicatie over de selectieprocedure verloopt via mail. Per stap ontvang je van ons een mail met de nodige informatie. Controleer zeker ook je ongewenste mail. Indien je niets ontving van ons op bovengemelde data, neem dan zeker even zelf contact met ons op.

Nog vragen?

Voor meer inlichtingen over de selectieprocedure kun je contact opnemen met Lotte Roels, beleidsmedewerker HRM, via vacatures@dendermonde.be of via 052 25 10 87. Voor meer inlichtingen over de inhoud van de functie, neem je contact op met Frank Verpoest via frank.verpoest@dendermonde.be.

Stad Dendermonde let als werkgever op het bevorderen van gelijke kansen bij aanwerving. Kwaliteiten van mensen zijn belangrijker dan leeftijd, geslacht, etnische afkomst en nationaliteit