

## WIE ZIJN WE?

IFIC vzw (Instituut voor Functieclassificatie) is een paritair beheerde organisatie die moderne en innovatieve functieclassificaties en loonmodellen ontwikkelt voor de non-profitsectoren – voornamelijk voor de gezondheidszorg. Ons enthousiast team bestaat uit consultants, economen/data-analisten, staff en directie.

## VACATURE

IFIC is momenteel op zoek naar een nieuwe stafmedewerker, specifiek voor de VIA sectoren (gehandicaptenzorg, bijzondere jeugdzorg, kinderopvang, gezinszorg, sociale werkplaatsen ....)

Als stafmedewerker VIA-sectoren binnen IFIC bied je enerzijds strategische ondersteuning en advies aan de directie en anderzijds verzeker je de coördinatie van projecten voor ontwikkeling en implementatie van de IFIC-classificatie.

## PROFIEL

- Je kan projecten organiseren en pakt de zaken aan met gezond verstand;
- Je kan goed luisteren en je hebt uitstekende relationele vaardigheden;
- Je komt op voor je ideeën, maar je kan ook diplomatisch met anderen omgaan;
- Je hebt geen schrik om voor een publiek te spreken;
- Je hebt een analytische en kritische ingesteldheid;
- Je bent zorgvuldig;
- Je rapporteert op een duidelijke en gestructureerde manier;
- Je hebt zeer sterke schrijfvaardigheden;
- Je bent perfect Nederlandstalig, met een operationele kennis van het Frans;
- Je hebt affiniteit met de social profit sector.

Een voorafgaande werkervaring van minstens 3 jaar, in een of meerdere van de volgende domeinen, is vereist:

- Werkervaring in een HR-dienst, en meer specifiek in de zorgsector en/of de publieke administratie;
- Een werkervaring op het gebied van sociaal overleg, en meer specifiek op sectoraal, regionaal of nationaal niveau;
- Een werkervaring in de ontwikkeling en/of implementatie van een functieclassificatie of nieuwe loon- of baremastructuur.

## AANBOD

- Voltijds contract van onbepaalde duur (38u/week);
- Verloningsvoorwaarden volgens het PC 330, nuttige ervaring wordt in rekening gebracht;
- Maaltijdcheques, laptop, GSM, volledige terugbetaling woon-werkverkeer met openbaar vervoer;
- Mogelijkheid tot telewerken (tot 3 dagen per week) en glijdende werktijden;

## GEÏNTERESSEERD?

Voor vragen over de inhoud van de functie kan u contact opnemen met de volgende personen:

- Veerle Van Roey, voorzitter raad van bestuur: [veerle.vanroey@if-ic.org](mailto:veerle.vanroey@if-ic.org)
- Wim Hardy, ondervoorzitter raad van bestuur: [wim.hardy@if-ic.org](mailto:wim.hardy@if-ic.org)
- Lauriane Sable, directrice IFIC: [lauriane.sable@if-ic.org](mailto:lauriane.sable@if-ic.org)

Stuur uw cv en motivatiebrief per mail naar [vacature@if-ic.org](mailto:vacature@if-ic.org).

Alle vragen en sollicitaties worden strikt vertrouwelijk behandeld.