

POLYVALENT TECHNIEKER



DEEL 1 | FUNCTIEOMSCHRIJVING

PLAATS IN DE ORGANISATIE		Waar situeert deze functie zich in de organisatie?
Organigram	Deelwerking/project: Infrastructuur	
Hoedanigheid	☒ Medewerker	☐ Leidinggevende
Rapporteert aan	Diensthoofd	

RESULTAATSGBIEDEN		Wat wordt er van mij verwacht in deze functie?
Onderhoud & herstelling	<i>Preventief onderhouden en herstellen van de gebouwen, materialen en installaties</i> - Onderhoudt en voert kleine herstellingen aan technische installaties van veiligheidssystemen, elektrische installaties, HVAC en sanitair - Onderhoud en herstellingen aan de gebouwschil - Onderhoudt en vervangt toestellen zoals groot electro	
Renovatie & inrichting	<i>Uitvoeren van renovatieprojecten en inrichting</i> - Voert verbouwingen en renovatiewerken uit - Staat mee in voor de inrichtings- en afwerkingswerken van onze gebouwen - Installeert meubilair	
Logistieke ondersteuning	<i>Ondersteunen van de organisatie en de werking op logistiek gebied</i> - Ondersteunt de organisatie bij feesten of activiteiten - Sorteert afval en brengt dit naar het containerpark - Vervoert meubelen en materialen	
Preventie en bescherming	<i>Maximaal rekening houden met voorschriften rond veiligheid, milieu en hygiëne</i> - Volgt de veiligheidsnormen en draagt veiligheidskledij bij het uitvoeren van werken - controleert periodiek de werkttools - Past de milieuwetgeving en het afval- en milieu beleid toe - Meldt defecten	
Materiaal beheer	<i>Beheren van het materiaal</i> - Gebruikt op een correcte manier de materialen en producten - Draagt bij aan de optimalisatie van de materialenflow - Neemt actief deel aan het voorraadbeheer	
Persoonlijke ontwikkeling	<i>Ontwikkelen van de eigen professionaliteit</i> - Reflecteert over het eigen handelen - Ontwikkelt de eigen deskundigheid via opleiding, lectuur, ... - Neemt actief deel aan het eigen ontwikkelingsgesprek	
Werken in een team	<i>Bijdragen aan het gemeenschappelijk doel en goede relaties binnen het team</i> - Werkt samen met collega's en leidinggevende - Neemt actief deel aan het teamoverleg - Deelt informatie en expertise	
Werken bij CAW	<i>Bijdragen aan de realisatie van de missie, visie en strategie van de organisatie</i> - Is loyaal aan de missie, visie en doelstellingen van CAW Antwerpen - Handelt volgens de procedures uit het kwaliteitshandboek - Denkt mee over vernieuwing en verbetering	

DEEL 2 | COMPETENTIEPROFIEL

KERNCOMPETENTIES		Wanneer pas ik bij het CAW?
Klantgerichtheid	<i>Onderzoeken van de wensen en behoeften van de klant en hiernaar handelen, rekening houdend met het organisatie belang.</i>	
Integriteit	<i>Op een professionele, correcte en oprechte manier handelen.</i>	
Samenwerken	<i>Actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk doel, ook wanneer het geen direct persoonlijk belang dient.</i>	
Openheid	<i>Onbevooroordeeld open staan voor de omgeving.</i>	
Eigenaarschap	<i>Individuele verantwoordelijkheid tonen voor het eigen leerproces, de eigen resultaatsgebieden en deze van de organisatie.</i>	
Ondernemen	<i>Bewust berekende risico's durven nemen om een vooraf bepaald doel te bereiken.</i>	

FUNCTIESPECIFIEKE COMPETENTIES		Wanneer pas ik in deze functie?
Zelfstandigheid	Het werk goed uitvoeren zonder ondersteuning, hulp of toezicht van anderen. Goed kunnen beoordelen wanneer hij zelf kan beslissen en wanneer niet.	
Plannen en organiseren	Aanbrengen van structuur in tijd, ruimte en prioriteit bij het aanpakken van situaties.	
Nauwkeurigheid	Uit eigen beweging zijn taak tot in de details verzorgen.	
Probleem oplossend vermogen	Problemen herkennen, zoeken naar mogelijke oorzaken en efficiënte oplossingen voorstellen en uitvoeren.	

VAKTECHNISCHE COMPETENTIES <i>Wat ken en kan ik om deze functie goed uit te voeren?</i>	
Vakkennis	<i>Basis technische kennis van elektriciteit, sanitair, ...</i> <i>Correct en veilig gebruik van producten, materialen en technieken</i>
Taal	<i>Spreken, begrijpen, lezen en schrijven van correct Nederlands</i>
Computer	<i>Niet specifiek</i>
Diploma	<i>Technisch secundair of gelijkwaardig door ervaring</i>

HANDTEKENING WERKNEMER

[illegible]