O'MER
- HOTEL -

VACATURE
HOTELMEDEWERK(ST)ER/BEGELEID(ST)ER



Regio Blankenberge

4/5e contract (vervangings contract)

Start Maart 2027

*Hotel O'mer is een initiatief van Oranje vzw. Oranje biedt dienstverlening aan mensen met een (vermoeden van) beperking en/of ruimere maatschappelijke kwetsbaarheid. We bouwen mee aan een open en ontvankelijke samenleving, waar iedereen een volwaardige plaats vindt. Oranje draagt als organisatie bij aan de **duurzame ontwikkelingsdoelen** en heeft oog voor inclusie, klimaat, ecologie, duurzaamheid en deeleconomie.*

JOUW TEAM EN WERKPLEK

Je werkt in **Hotel O'mer**, Consciencestraat 45, Blankenberge. Je komt terecht in een team van 4 logistiek medewerkers en werkt samen met de begeleiders, vrijwilligers en studenten. Je kan met vragen steeds terecht bij jouw coördinator en jouw collega's.

Hotel O'mer is een **inclusief hotel** waar iedereen welkom is, met of zonder ondersteuningsnood. Het hotel heeft 16 kamers en 4 appartementen. Er is continu begeleiding aanwezig. In Hotel O'mer ligt de focus op vakantiebeleving voor iedereen!

JOUW OPDRACHT

- Samen met je collega's zorg je voor een **gevarieerd activiteitenaanbod** op maat van de hotelgasten. Je **begeleidt de groep** tijdens deze activiteiten en uitstappen.
- Je stelt je dienstbaar op en biedt hotelgasten de **ondersteuning** die ze nodig hebben, rekening houdend met hun mogelijkheden en talenten.
- Je ziet werk en springt bij waar nodig in het hotel. Je schuwt geen **logistieke taken** en helpt actief onze werking uitbouwen naargelang jouw talenten.
- Samen met je team zet je de **strategie van het hotel** verder uit en neem je ook een deeltaak (bijvoorbeeld: communicatie, marketing, vrijwilligers, intakeprocedure,…) op je. We kijken hierbij naar je goesting en talenten.
- Je **ondersteunt en coacht** jobstudenten, vrijwilligers & stagiaires en beweegt je in de buurt. Je ziet opportuniteiten om linken te leggen binnen Blankenberge.

WIE JIJ BENT

- Je bent **klantgericht**. Taalvaardigheid in functie van reservaties, boekingen en onthaal is een meerwaarde.
- Je bent empathisch en kan je **makkelijk inleven in de leefwereld** van vrijwilligers, hotelgasten, directies, collega's, partnerorganisaties,…
- Je bent **administratief nauwkeurig** in functie van hoteladministratie.
- Je slaagt erin mensen te motiveren en kunt als **ambassadeur van Hotel O'mer** onze visie uitdragen op maat van de gesprekspartner.
- Je werkt planmatig, denkt oplossingsgericht en neemt graag dingen in handen.
- Je kan **zelfstandig werken** in nauw overleg met je team en leidinggevende en kan daarbij je eigen functioneren bespreken.
- **Onregelmatige werkuren** en **weekendwerk** schrikken je niet af.
- Ervaring met mensen met een (vermoeden van) beperking is een pluspunt.
- **Oranje omarmt diversiteit. Wij selecteren jou op basis van je kwaliteiten, ongeacht je leeftijd, beperking, genderidentiteit, geslacht, geloofsovertuiging, nationaliteit of afkomst.**
- Je begrijpt en spreekt voldoende Nederlands om te kunnen communiceren met de bewoners.
- Je hebt een **A2-diploma** in de sociale sector (leefgroepenwerking, zorgkundige…) en/of **ervaring** in de sociale sector. Of… je denkt dat je **(zonder dit diploma) toch de geschikte kandidaat bent**? Aarzel dan niet om te solliciteren!

WAT WIJ BIEDEN

- Een 4/5e vervangingscontract met een richttermijn van 6 maanden.
- Een toffe job in een flexibel uurrooster met oog voor de balans tussen werk en privé.
- Je hebt recht op **premies** voor zaterdag- en zondagprestaties.
- Oranje biedt medewerkers onder 35 jaar 5 **extra verlofdagen** bij een voltijdse betrekking (pro rata voor een deeltijds contract). Deze verlofdagen gaan vanaf 35 jaar over in sectorale verlofdagen.
- Tewerkstelling in een **innoverende en dynamische organisatie** met een warme en **professionele werksfeer**. **Kunnen zijn wie je bent, stellen we voorop**!
- We hebben oog voor jouw talenten en professionele ontwikkeling.
- Je krijgt een fietsvergoeding of een tussenkomst als je met het openbaar vervoer komt. Je mag ook privé gebruikmaken van onze deelwagens, fietsen en infrastructuur.
- Als medewerker heb je toegang tot het **voordeelplatform You-P** (www.you-p.be). Dit platform biedt tal van **aankoopvoordelen** bij diverse winkels, handelaars, musea en pretparken.

SOLLICITEREN

Kies hoe je wil solliciteren:

- Stuur je **motivatiebrief en CV** naar vacature@oranje.be met vermelding van de functie 'Hotelmedewerk(st)er'.
- **Bel naar Kim Giraldo op 0473 56 60 48.**
- Of stuur je brief naar **Consciencestraat 45, 8370 Blankenberge**.

Solliciteren kan tot en met **21/12/2026**. Geschikte kandidaten worden snel na hun sollicitatie gecontacteerd (dus reeds vóór 21/12/2026).

Wil je graag meer weten over het begeleidersteam van Oranje? Of wil je meer informatie over de opdracht die op jou ligt te wachten? Voor al deze vragen kan je terecht bij **Kim Giraldo (kim.giraldo@oranje.be of 0473 56 60 48).**