

Student onthaalmedewerker **(voormiddagen van 5/7/2021 tem 23/7/2021 en** **van 2/8/2021 tem 13/8/2021)**



De functie zal vooral gericht zijn op het uitvoeren van volgende taken:

- Aannemen van telefonische oproepen van cliënten en externe partners en adequate behandeling hiervan;
- Ontvangen van bezoekers en cliënten op een warme, geruststellende wijze.

Daarnaast behoren ook volgende opdrachten tot het takenpakket:

- Post verdelen;
- Beheren van wachtzaal en vergaderzalen;
- Centrale agenda beheren en controleren;
- Administratieve en logistieke ondersteuning van het CAW.

Profiel :

- Je behaalde minstens je diploma secundair onderwijs en hebt reeds ervaring in onthaal en telefonie;
- Je hebt sterke communicatievaardigheden (schriftelijk en mondeling) in het Nederlands en hebt een goede basiskennis van het Frans
- Je bent handig met de meest courante MS Office pakketten;
- Je bent discreet, hulpvaardig, positief ingesteld en kan wel tegen een stootje.

Wij bieden:

- Een deeltijdse functie van 17,5uur per week met een studentencontract (5 weken – 9u-12u30);
- Verloning volgens PC 319.01, barema A2 (ca 207 euro per week);
- Plaats van tewerkstelling is afhankelijk van de eigen woonplaats in Asse/Halle/Vilvoorde

Ben je gebeten door hulpverlening en wil je deze zomer aan de slag? Aarzel dan niet en solliciteer vandaag! Stuur je gegevens en sollicitatiebrief naar rekrutering@cawhallevilvoorde.be uiterlijk op 20/06/2021.