



Leef voluit in een inclusieve wereld

Dat is waar Konekt voor gaat.
Ook jij kan hieraan meewerken. Met of zonder beperking.

We zoeken een collega die houdt van de zorg voor materiaal en infrastructuur, met oog voor veiligheid en tijdig onderhoud en voldoende voorraad. Kijk snel of je jezelf herkent in onderstaande vacature.

Vacature: facility- en aankoopverantwoordelijke (100%)

- Contract: onbepaalde duur – voltijds
- Periode: zo snel mogelijk starten
- Uitvalsbasis van de job: Gent – sporadische tewerkstelling in Vlaanderen

Takenpakket

Je faciliteert de nodige systemen voor het bestellen, uitlenen en opvolgen van voorraad van allerlei materialen.

Je zorgt voor een vlotte opvolging van onderhoud en herstellingen van onze infrastructuur en materialen op onze verschillende locaties.

Je hebt oog voor veiligheid en zorgt voor de nodige aanpassingen.

Je hebt affiniteit met IT materiaal en toepassingen: dagdagelijks gebruik van hard- en software. Je hebt een gezonde nieuwsgierigheid en een onderzoekende geest.

Jouw talenten voor deze functie

Je bent een kei in het organiseren en plannen.

Je beschikt over een probleemoplossend vermogen en handelt proactief.

Je werkt graag in teamverband.

Je durft jouw verantwoordelijkheid opnemen.

Je bent goed in het uitbouwen van werkrelaties.

Je legt gemakkelijk contact.

Je hebt een hands-on mentaliteit.

Je kan een hechte band opbouwen met onze vrijwilligers en andere medewerkers.

Je hebt oog voor detail.

Je behoudt ten allen tijde het overzicht en houdt van uitdaging en vernieuwing.

Je werkt vlot met MS Office.

Je beschikt over een rijbewijs B.

Beperkte technische kennis is een meerwaarde in deze job.

Kerncompetenties

De Konekt Group is een open en dynamische organisatie. Daarom hechten we bij alle medewerkers belang aan enkele kernkwaliteiten:

- **Durven doorgaan:** Je bent creatief. Je durft zot doen. Je zoekt naar oplossingen, ook als ze niet voor de hand liggen
- **Authentiek handelen:** Je doet wat je zegt en zegt wat je doet. Je kent je belangrijkste drijfveren en werkt er heel bewust vanuit.
- **Verbinden:** Je legt vlot nieuwe contacten, zowel binnen als buiten Konekt. Elk interessant contact tussen Konekt en externen pak je aan.
- **Talent aanwakkeren:** Je gelooft in het talent en de mogelijkheden van personen met een beperking. Je motiveert je collega's en haalt het beste bij hen naar boven.
- **Procesgericht groeien:** Je daagt jezelf en anderen uit op inhoud en proces. Je ziet in alles kansen en uitdagingen. Je houdt van innoveren samen met je team.

Wat bieden wij jou aan?

- We verwelkomen je in de Konekt-club
- Je werkt vanuit uitvalsbasis Gent en over heel Vlaanderen
- Startdatum: zo snel mogelijk
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur – voltijdse tewerkstelling

Dat is iets voor mij! Ik wil solliciteren.

Konekt zet maximaal in op talent. Daarom willen we graag weten hoe je deze job zou aanpakken en welke talenten je zou inzetten. Laat ons dit weten via:

- of een filmpje van maximaal 1 minuut.
- of een geschreven tekst van maximaal 1 A4.
- of een presentatie met maximaal 4 slides.

Stuur dit samen met je CV uiterlijk op 2 november 2021 naar sollicitatie@konekt.be.

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op het hoofdkantoor van Konekt vzw, Lijnmolenstraat 153, in 9040 Gent (bereikbaar via station Gent-Dampoort en de bus).

www.konekt.be

www.facebook.com/vzwkonekt

www.instagram.com/konekt.be

www.linkedin.com/company/konekt-vzw