|  |  |
| --- | --- |
| **CHAUFFEUR** |  |

**DEEL 1 | FUNCTIEOMSCHRIJVING**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAATS IN DE ORGANISATIE** | |
| **Organigram** | Medewerker |
| **Rapporteert aan** | Directeur en hoofdbegeleidster |

|  |  |
| --- | --- |
| **RESULTAATSGEBIEDEN** Wat wordt er van mij verwacht in deze functie? | |
| **Algemeen** | *Het ophalen en thuisbrengen van gasten rekening houdend met het opgegeven rittenschema en de individuele afspraken.* |
| **Voertuig** | *Onderhoud voertuigen in zake netheid, veiligheid, gebruiksgemak en op technisch vlak*   * Detecteren van technische mankementen + actie ondernemen * Afspraken met garage / bandencentrale / autokeuring * Opvolgen van algemene netheid |
| **Omgang cliënten** | *Op een respectvolle manier omgaan met de cliënten*   * Handelen volgens de pedagogische richtlijnen * Het melden van onvoorziene risicovolle gebeurtenissen aangaande cliënten * Hulp bieden bij in- en uitstappen (en eventuele begeleiding bij de overdracht) |
| **Veiligheid** | *Handelen volgens de algemeen geldende veiligheidsnormen zoals beschreven in het preventieplan*   * Geen handelingen stellen die een gevaar kunnen opleveren voor de eigen veiligheid of het psychische of fysische welzijn van de cliënten of derden in het gedrag kunnen brengen * Aandacht voor de algemene veiligheid van de cliënten tijdens het in- en uitstappen en kennis en opvolging van de gemaakte afspraken |
| **Persoonlijke ontwikkeling** | *Ontwikkelen van de eigen professionaliteit*   * Samenwerken met collega’s * Ontwikkelen van de eigen deskundigheid via opleiding, lectuur… * Actief deelnemen aan het eigen ontwikkelingsgesprek |
| **Werken in een team** | *Bijdragen aan het gemeenschappelijk doel en goede relaties binnen het team*   * Samenwerken met collega’s * Actief deelnemen aan het teamoverleg * Delen van informatie en expertise |

|  |  |
| --- | --- |
| **Werken in Nethedal** | *Bijdragen aan de realisatie van de missie, de visie en de strategie van de organisatie*   * Loyaal zijn aan de missie, de visie en de doelstellingen van Nethedal * Handelen volgens de procedures uit het kwaliteitshandboek * Meedenken over vernieuwing en verbetering |

**DEEL 2 | COMPETENTIEPROFIEL**

|  |  |
| --- | --- |
| **KERNCOMPETENTIES** Wie moet ik zijn om te passen in Nethedal? | |
| **Samenwerken** | *Actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk doel, ook wanneer het geen direct persoonlijk belang dient.* |
| **Openheid** | *Onbevooroordeeld open staan voor de omgeving.* |
| **Klantgerichtheid** | *Onderzoeken van de wensen en behoeften van de klant en hiernaar handelen, rekening houdend met het organisatorisch belang.* |
| **Integriteit** | *Op een professionele, correcte en oprechte manier handelen.* |
| **Flexibiliteit** | *Zijn gedrag en aanpak aanpassen in functie van de situaties waarin men zich bevindt en personen waarmee men geconfronteerd wordt met het oog op het bereiken van een bepaald doel.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **FUNCTIESPECIFIEKE COMPETENTIES** Wie moet ik zijn om deze functie goed uit te voeren? | |
| **Verantwoordelijkheidszin** | *Zich op een plichtsbewuste manier engageren om de eigen resultaten én die van de groep te realiseren en gemaakte afspraken na te komen.* |
| **Plannen en organiseren** | *Aanbrengen van structuur in tijd, ruimte en prioriteit bij het aanpakken van situaties.* |
| **Nauwkeurigheid** | *Uit eigen beweging zijn taak tot in de details verzorgen.* |
| **Zelfstandigheid** | *Het werk goed uitvoeren zonder ondersteuning, hulp of toezicht van anderen. Goed kunnen beoordelen wanneer hij zelf kan beslissen en wanneer niet.* |
| **Sociale vlotheid** | *Zich zonder moeite onder anderen begeven, vlot contact leggen en zich gemakkelijk in gezelschap mengen.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **VAKTECHNISCHE COMPETENTIES** Wat moet ik kennen en kunnen om deze functie goed uit te voeren? | |
| **Vakkennis** | * *Technische vaardigheden (rijvaardigheid)* * *Op zoek gaan naar hulpmiddelen of aangepaste ondersteuning ten einde het gebruiksgemak en de veiligheid van de inzittenden te optimaliseren* * *Kennis en toepassing van de verkeersregels en voorschriften* * *Kennis van de regio* * *Beperkte technische kennis van voertuig* |
| **Nederlands** | * *Spreken, begrijpen, lezen en schrijven van correct Nederlands* |
| **Computer** | * *Kennis en gebruik van GPS* |
| **Diploma** | * *Niet specifiek* |
| **Attesten** | * *Rijbewijs B* * *Rijgeschiktheidsattest* |