

Ondersteunen
op maat.
Iets voor jou ?



Pegode vzw zoekt een medewerker financiën en personeel

Pegode is een netwerkorganisatie van verschillende autonome projecten, die vandaag samen meer dan 750 mensen met een (vermoeden) van beperking ondersteuning bieden op verschillende levensdomeinen. We doen dit 'op maat' en 'in regie' van de cliënt en willen hiermee bijdragen aan de levenskwaliteit van de cliënt en aan een inclusieve samenleving. Pegode investeert in deskundigheid, engagement en creativiteit van medewerkers. Momenteel zoeken we een enthousiaste medewerker om het team financiën en personeel te versterken.

Jouw opdracht:

- HR adviseur en personeelsadministratie voor toegewezen afdelingen
- Opvolging beheer personele middelen en subsidiedossiers (VAPH, ESF, ...)
- Loonverwerking, controle, rapportage en aansluiting met boekhouding
- Analyseren en optimaliseren processen loonadministratie en processen budgetopvolging
- Opvolgen uitgaven en inkomsten voor toegewezen afdelingen
- Ondersteuning van de verantwoordelijke financiën en personeel

Wat verwachten we van je:

- Je bent **analytisch** aangelegd en een kei in het organiseren van je werk.
- Je bent vlot met MS Office en je hebt een **zeer goede kennis van Excel**.
- Je hebt (een eerste) ervaring of een opleiding in **sociale wetgeving, personeels- en loonadministratie** of interesse om dit aan te leren.
- Je bent goed met **cijfers** en je hebt het vermogen om **inzicht** te verwerven in achterliggende regelgeving, afspraken en financiële gevolgen.
- Je werkt **nauwkeurig** en je neemt initiatief naar **efficiëntie** toe.
- Je hebt (een eerste) ervaring of een opleiding in **sociale wetgeving, personeels- en loonadministratie** of interesse om dit aan te leren.
- Je bent een **enthousiaste, dynamische persoonlijkheid** die zelfstandig kan samenwerken. Je bent leergierig, discreet en servicegericht.
- Je kan **vlot communiceren** met zowel interne als externe contacten.



Pegode vzw werft aan op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst. Maak alvast kennis met onze organisatie, bezoek: www.pegode.be



Wij bieden jou:

-  Een boeiende, afwisselende job met veel autonomie
-  Je komt terecht in een ervaren en collegiaal team in een flexibele en zeer mensgerichte organisatie
-  Een werkplek in Kontich
-  Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur voor 30.40/38^{ste} (uurrooster af te spreken)
-  Diverse opleidingsmogelijkheden
-  Loon afhankelijk van anciënniteit en diploma volgens barema van PC 319.01

Heb je interesse? Solliciteer dan vóór 7 maart 2022 per mail, met motivatiebrief en CV naar birgitte.vanherck@pegode.be