

Functiebeschrijving

Inclusiecoach
Centrum Inclusieve Kinderopvang
Vzw Kinderopvang Leuven

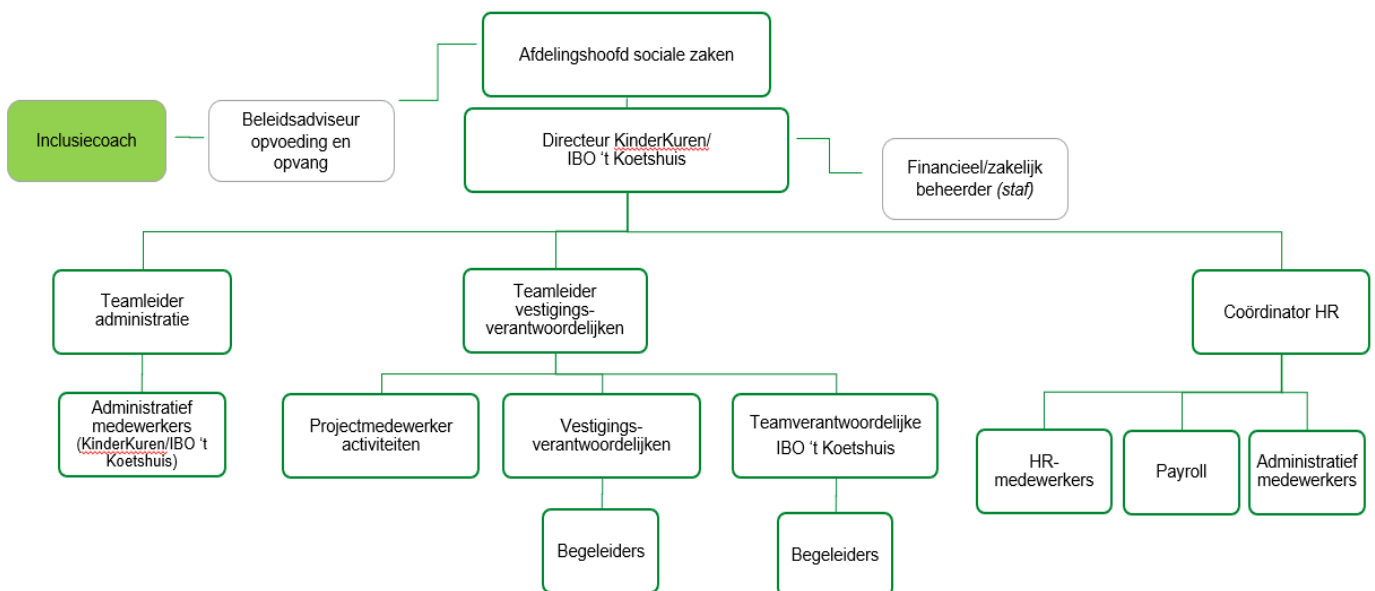
Graad: Bachelor - B1c (PC331)

De organisatie

Centrum inclusieve kinderopvang (CIKO)

Stad Leuven is sinds 2014 door Kind en Gezin erkend als Centrum Inclusieve Kinderopvang (kortweg CIK). Het CIK bouwt aan inclusieve kinderopvang voor elk kind in de regio. Het ondersteunt ouders in de zoektocht naar een opvangplek op maat van hun kind en het vangt ook zelf kinderen met specifieke zorgbehoeften op bij de kinderdagverblijven en onthaalouders verbonden aan Zorg Leuven en binnen KinderKuren. Daarnaast ondersteunt CIK andere opvangaanbieders in de zorgregio bij de opvang van een kind met een specifieke zorgbehoefte. We sensibiliseren, delen onze expertise en schakelen bijkomende experts in op de werkvloer waar nodig.

Plaats in de organisatie



Doel van de functie

Sommige kinderen hebben door medische of psychosociale problemen meer intensieve zorgen nodig. Inclusieve kinderopvang is de opvang van kinderen met een specifieke zorgbehoefte samen met kinderen zonder specifieke zorgbehoefte. Om de opdrachten van dit centrum waar te maken, heeft vzw 'Kinderopvang Leuven' nood aan een gedreven inclusiecoach die enerzijds werk maakt van de sensibilisering over en bekendmaking van het inclusieve opvangaanbod, zodat ouders en professionals in de nulde-, eerste- en tweede lijn weten dat er kwalitatieve inclusieve kinderopvang bestaat in de zorgregio. Ook ondersteunt de inclusiecoach ouders in hun zoektocht naar gepaste opvang voor hun baby, peuter of schoolkind met een specifieke zorgbehoefte. Samen met hen bekijk je welke ondersteuning het kind nodig heeft. Daarnaast ga je na welke opvanglocatie(s) het best aansluit(en) bij deze nood, in het belang van het welbevinden en de betrokkenheid van het kind. Je doet dit in samenwerking met het loket kinderopvang.

Anderzijds werkt de inclusiecoach samen met alle opvangvoorzieningen, ouders en een uitgebreid netwerk van professionele begeleiding- en ondersteuningsorganisaties (vb. thuisbegeleidingsdiensten, MFC's,...) om meer kwalitatieve opvang voor kinderen met een specifieke zorgbehoefte te realiseren. Dit gebeurt enerzijds binnen de opvanglocaties van Zorg Leuven (gezins- en groepsopvang) en van KinderKuren (opvang op school) waar je nauw samenwerkt met de pedagogisch teamleiders, vestigingsverantwoordelijken, externen en de opvangteams, anderzijds binnen alle opvangvoorzieningen binnen de zorgregio Leuven die rond het thema inclusie vorming, coaching, begeleiding, ondersteuning... wensen en waar je begeleidingstrajecten opstart op maat van hun vraag.

Van de inclusiecoach wordt een grote mate van zelfsturende projectcoördinatie verwacht. Je volgt de diverse acties uit het actieplan en de externe begeleidingstrajecten op, evalueert, stuurt waar nodig bij en zorgt voor de implementatie van de resultaten. Daarnaast communiceer je zowel intern als extern over de voortgang van je project en zorg je voor inhoudelijke kennisoverdracht. Je levert op basis van verworven expertise input voor een verdere implementatie van het beleid rond inclusieve opvang binnen de zorgregio.

De inclusiecoach werkt nauw samen met de beleidsadviseur opvang en opvoeding, collega-inclusiecoaches, het Zorgbedrijf Leuven (dienst kinderdagverblijven en dienst voor opvanggezinnen), KinderKuren en tal van externe partnerorganisaties.

Resultaatsgebieden

1. Je maakt het Centrum Inclusieve Kinderopvang proactief bekend.

Voorbeelden van activiteiten

- Je zet op verschillende manieren in op het bekend maken van inclusieve opvang en de werking en het aanbod van het Centrum Inclusieve Kinderopvang.
- Je communiceert zowel voor ouders als voor de opvangsector.
- Je gaat op plaatsbezoeken.
- Je spreekt kinderopvanginitiatieven in de zorgregio aan, maakt gebruik van de loketten kinderopvang en legt contacten met organisaties die kinderen met specifieke zorgbehoeften begeleiden.

2. Je ondersteunt de opvanglocaties van Zorg Leuven en van KinderKuren bij het kwalitatief opvangen van kinderen met specifieke zorgbehoeften.

Voorbeelden van activiteiten

- Je gaat na hoe een rijke omgeving kan worden geboden die kinderen optimaal ondersteunt en werkt hiervoor samen met het pedagogisch team van kinderopvang Zorg Leuven, de opvangteams van KinderKuren, de kinderbegeleiders, ouders en externe partners.
- Je vertrekt op basis van observaties en gaat op zoek naar extra ondersteuning indien nodig.
- Je werkt samen met de interne partners aan een meer proactief opnamebeleid.

3. Je stimuleert andere kinderopvanginitiatieven in de regio om kinderen met een specifieke zorgbehoefte op te vangen en ondersteunt hen hierbij.

Voorbeelden van activiteiten

- Je gaat na welke ondersteuning nodig is opdat opvangvoorzieningen openstaan voor opvangvragen van kinderen met specifieke zorgbehoefte.
- Vanuit je netwerkfunctie en expertise ga je samen met het opvanginitiatief, de ouders, de kinderbegeleiders en het kind op weg om opvang op maat van het kind aan te bieden.
- Je ondersteunt zowel inhoudelijk (tips, thematische coaching, observaties, ...) als praktisch (aanpassingen speelgoed, verzorgingsmateriaal, inrichting van de ruimte, ...) zijn en verschillende vormen aannemen van individuele observaties of gesprekken, intervisies, vorming of begeleiding in groep.

4. Je volgt het project nauwgezet op en bewaakt de middelen.

Voorbeelden van activiteiten

- Je houdt een gedetailleerde beschrijving van alle acties rond inclusieve kinderopvang bij met fasering, budgettering, timing en mijlpalen.
- Je volgt de actiepunten operationeel op en houdt hierbij rekening met afspraken rond timing, kwaliteit en kostenbesteding.
- Je rapporteert tijdig bij problemen.
- Je organiseert de (tussentijdse) analyse-, rapporterings-, overleg- en bijsturingsmomenten met specifieke actoren of met alle actoren van het Leuvense netwerk kinderopvang en verzorgt hiervan de agenda en verslaggeving.
- Je rapporteert systematisch over de voortgang en de resultaten van het centrum naar de beleidadviseur opvang en opvoeding, het afdelingshoofd sociale zaken en de partners.
- Je evalueert regelmatig het te behalen resultaat en de gedefinieerde doelen, formuleert verbetervoorstellen en stuurt bij na overleg. Je doet op basis van dit overleg, verworven inzichten en tussentijdse evaluaties van de resultaten, voorstellen naar (inhoudelijke) bijstellingen.

Competenties

OVERKOEPELENDE COMPETENTIES

Deze competenties verwachten we van alle collega's binnen vzw Kinderopvang Leuven:

1. Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is.

Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen.

- Laat het gemeenschappelijk belang van de organisatie primeren op het persoonlijk belang;
- Komt met ideeën om het gezamenlijke resultaat te verbeteren;
- Betrekt belanghebbenden bij het nemen van beslissingen, stemt consequenties van acties en beslissingen met betrokkenen af;
- Moedigt anderen aan om van gedachten te wisselen, te overleggen en samen opdrachten aan te pakken;
- Onderneemt acties zodat er een positieve verstandhouding en productieve samenwerking binnen de groep ontstaat en blijft.

2. Organisatiesolidariteit

Zich verbonden tonen met de organisatie, taak en beroep; de belangen ervan verdedigen bij anderen.

Houdt bij de eigen acties (pro)actief rekening met de belangen van de organisatie.

- Overweegt in de eigen acties en voorstellen de voor- en nadelen voor de organisatie;
- Zet zich in om de doelstellingen van de organisatie te realiseren, ook al zou hij/zij zelf andere doelen voorrang kunnen geven;
- Respecteert in de eigen adviezen en beslissingen het ruimere beleidskader (doelen, waarden, cultuur,...);
- Heeft oog voor de kosten die met een bepaald voorstel of initiatief samenhangen;
- Schat bij eigen acties en beslissingen de ruimere gevolgen voor de organisatie in.

3. Zelfinzicht

Zichzelf kunnen inschatten en beoordelen zodat men een correct zelfbeeld bekommt.

- Reflecteert over het eigen gedrag en geeft blijk van voldoende zelfkritiek;
- Staat open voor feedback en doet er iets mee;
- Heeft inzicht in de eigen sterke en zwakke punten;
- Weet voor zichzelf verbeterpunten te formuleren;
- Is aanspreekbaar op eigen gedrag;
- Gaat actief op zoek om zichzelf verder te ontwikkelen.

4. Openheid

Onbevooroordeeld open staan voor de omgeving.

- Is zich bewust van verschillende normen en waarden en gaat er respectvol mee om;
- Is nieuwsgierig naar en staat open voor andere opvattingen, mensen en ervaringen;
- Neemt actief deel aan initiatieven;
- Is alert voor evoluties, nieuwe trends en visies;
- Volgt maatschappelijke, economische en politieke ontwikkelingen;
- Is zich bewust van een bredere maatschappelijke context en de eigen verantwoordelijkheid daarin.

5. Verantwoordelijkheidszin

Zich op een plichtsbewuste manier engageren om de eigen resultaten én die van de groep te realiseren en gemaakte afspraken na te komen.

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie.

- Handelt in het belang van de organisatie;
- Draagt actief bij aan de doelen en waarden van de organisatie;
- Overweegt de gevolgen van zijn voorstellen en acties voor de organisatie;
- Blijft consequent handelen, ook in lastige of onzekere situaties;
- Zegt wat hij doet, is open over de door hem gehanteerde waarden en normen;
- Wekt vertrouwen in zijn objectiviteit en integriteit.

FUNCTIONESPECIFIEKE COMPETENTIES

Deze competenties zijn eigen aan de functie:

1. Coachen

Anderen ondersteunen en begeleiden zodat ze zich professioneel en persoonlijk kunnen ontwikkelen en de effectiviteit en efficiëntie van hun werk verhoogt.

Ondersteunt bij het behalen van resultaten.

- Maakt de verwachtingen duidelijk en legt uit hoe opdrachten kunnen uitgevoerd worden en waarom;
- Moedigt anderen aan om nieuwe taken te leren en om zich te vervolmaken in hun job;
- Geeft duidelijke en constructieve feedback over het functioneren;
- Geeft aanwijzingen en tips om resultaten te verbeteren;
- Heeft zicht op wat iemand kan en houdt bij het leerproces rekening met zijn talenten en beperkingen.

2. Probleemoplossend vermogen

Problemen systematisch en kordaat aanpakken. Problemen herkennen, zoeken naar mogelijke oorzaken en efficiënte oplossingen voorstellen en uitvoeren.

- Herkent problemen of situaties die tot problemen kunnen leiden;
- Pakt problemen kordaat aan;
- Detecteert de verschillende mogelijke oorzaken van problemen;
- Zoekt naar efficiënte en haalbare oplossingen;
- Voert de oplossingsgerichte acties effectief uit;
- Anticipeert op mogelijke problemen en onderneemt proactief actie.

3. Klantgerichtheid

Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren.

Optimaliseert de dienstverlening aan belanghebbenden binnen afgesproken kaders.

- Onderzoekt de wensen, behoeften en verwachtingen van belanghebbenden via gericht systematisch onderzoek (tevredenheidsenquêtes, mondelinge enquêtes, ...);
- Verleent nazorg en onderneemt concrete acties naar aanleiding van specifieke feedback van belanghebbenden;

- Gaat kritisch na op welke punten de dienstverlening kan worden verbeterd en formuleert hiertoe concrete voorstellen;
- Zet nieuwe mogelijkheden op het vlak van dienstverlening meteen om in de praktijk;
- Onderneemt acties om de dienstverlening aan specifieke doelgroepen te optimaliseren, rekening houdend met hun beperkingen en behoeften (bv. handicap, kinderen, ...).

4. Voortdurend verbeteren

Voortdurend verbeteren van het eigen functioneren en van de werking van de entiteit, door de bereidheid om te leren en mee te groeien met veranderingen.

Ontwikkelt zich binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van taken.

- Maakt zich vertrouwd met nieuwe materies die relevant zijn voor de eigen taak (bv. nieuwe regelgeving, informatietoepassingen, werkmethoden,...);
- Informeert zich over nieuwe ontwikkelingen m.b.t.. de eigen functie (bv. leest vakliteratuur, neemt deel aan congressen,...);
- Past nieuwe richtlijnen, kennis, informatie en inzichten toe in de praktijk;
- Gaat na of en hoe nieuwe tendensen en ontwikkelingen in de eigen functie ingezet kunnen worden;
- Zoekt actief naar mogelijkheden om de uitvoering van het takenpakket te verbeteren en werkt die mogelijkheden verder uit tot concrete voorstellen.

5. Netwerken

Ontwikkelen en bestendigen van relaties, allianties en coalities binnen en buiten de eigen organisatie of entiteit en die aanwenden om informatie, steun en medewerking te verkrijgen.

Legt nieuwe contacten die voor zijn taak en opdracht nuttig kunnen zijn.

- Legt contacten en onderhoudt ze;
- Maakt gebruik van contacten die ontstaan zijn bij beurzen, seminars, vakverenigingen, opleidingen, ...;
- Brengt mensen met elkaar in contact, stelt ze aan elkaar voor;
- Kent de juiste personen om doelen te realiseren en wordt door hen gekend;
- Zoekt samenwerking met interne en externe partners uit wederzijds organisatiebelang;
- Legt contacten met andere afdelingen als zijn opdracht hen aanbelangt (bv. voor- of na traject, impact, ...);
- Legt contacten (met andere entiteiten) om de slaagkansen van zijn project te vergroten (informatie, expertise, cocreatie, steun).

AANVULLENDE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

1. Computervaardigheden

- Goede kennis van courante kantoortoepassingen (Word, Excel, Outlook, PowerPoint,...).

2. Sectorspecifieke kennis

- Methodieken rond werken met kinderen met een specifieke zorgbehoefte.
- Methodieken rond coachen en begeleiden van groepen en individuen.
- Kennis over de sector van de kinderopvang in Vlaanderen en Leuven.