

Wijkgezondheidscentrum Brugse Poort biedt als positief gedreven team, vertrekkend vanuit de sterkte van de patiënt, persoonlijke, kwaliteitsvolle en toegankelijke eerstelijnsgezondheidszorg aan die het welzijn van de patiënt en de wijk bevordert.

Het 47-koppig multidisciplinair team bestaat uit huisartsen, kinesitherapeuten, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers, onthaalmedewerkers, een diëtiste, een praktijkondersteuner geestelijke gezondheidszorg, gezondheidspromotoren en een omkaderende equipe. We verzorgen zo'n 5800 patiënten die qua leeftijd, origine en sociale klasse een boeiende mix vertegenwoordigen.

Wijkgezondheidscentrum Brugse Poort zoekt

een onthaalmedewerker
20u – contract bepaalde duur

om het team te versterken en te ondersteunen

Functieomschrijving

- Samen met je collega's sta je in voor de organisatie en uitvoering van het onthaal van het WGC.
- Jij bent het gezicht van het centrum, het eerste aanspreekpunt.
- Je voert deze functie uit in een team van 7 medewerkers die samen de discipline onthaal vormen.

Profiel

- Je bent in het bezit van een Bachelor-diploma of gelijkgesteld door ervaring/opgebouwde competenties
- Je beheerst de Nederlandse taal, je beschikt over basiskennis Frans en Engels, kennis van andere talen is zonder meer een pluspunt
- Je kan vlot werken met de computer en courante informaticatoepassingen
- Je bent gemotiveerd om in een wijkgezondheidscentrum te werken waar contact met multiculturele doelgroepen een gegeven is
- Je bent communicatief vaardig, geduldig en vriendelijk
- Je bent sterk in multitasking en stressbestendig (je kan veel prikkels tegelijkertijd verwerken)
- Je kan je werk zelfstandig organiseren, flexibel plannen en systematisch opvolgen
- Je bent oplossingsgericht ingesteld
- Je kunt zelfstandig én in team werken. Je maakt deel uit van de discipline "onthaal" en neemt in collegialiteit mee verantwoordelijkheid op
- Je bent zeer stipt

Wij bieden

- Deeltijdse tewerkstelling: 20 uur per week, te presteren op 5 werkdagen (4u/dag)
- Contract bepaalde duur tot 31/08/2024
- Verloning volgens IFIC barema klasse 12 P.C. 330 en maaltijdcheques
- Overname van relevante anciënniteit
- Een positief ingestelde, stimulerende werkomgeving met een enthousiast team
- Een boeiende en afwisselende job met ruimte voor eigen initiatief
- Een goede begeleiding en opleiding bij indiensttreding
- Indiensttreding voorzien zo spoedig mogelijk vanaf 1 januari 2024

Hoe solliciteren?

- Een gemotiveerd schrijven met CV voor 15/12/2023 naar Didier Moray (coördinator) via mail: didier.moray@wgcbbrugsepoort.be
- Info kan je verkrijgen bij Veerle Maertens (disciplineverantwoordelijke onthaal) op het telefoonnummer 09/226.10.49 of via mail veerle.maertens@wgcbbrugsepoort.be